附件2

**攀枝花市干部人事档案服务中心公开考调**

**事业人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **性别** |  | | | | **出生年月** | | |  | | **2寸**  **近期**  **免冠**  **照片** |
| **民族** |  | | **籍贯** |  | | | | **出生地** | | |  | |
| **政治面貌** |  | | **参加工作时间** |  | | | | **健康状况** | | |  | |
| **现工作单位及职务** | |  | | | | | | | | | | |
| **学历**  **学位** | **全日制**  **教育** |  | | | | | | **毕业院校及专业** | | |  | | |
| **在职**  **教育** |  | | | | | | **毕业院校及专业** | | |  | | |
| **身份证号码** | |  | | | | | | **人员身份** | | | **□公务员**  **□参照管理人员**  **□全额拨款事业单位人员**  **（不含机关工勤人员）** | | |
| **邮箱** | |  | | | | | | **联系电话** | | |  | | |
| **个**  **人**  **简**  **历** |  | | | | | | | | | | | | |
| **所受奖惩情况** |  | | | | | | | | | | | | |
| **近三年年度考核情况** |  | | | | | | | | | | | | |
| **家庭**  **主要**  **成员**  **（配偶、子女、父母）** | **称谓** | **姓名** | | | **出生年月** | **政治面貌** | | | **是否有回避关系** | | | **工作单位及职务** | |
|  |  | | |  |  | | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | | |  | | |  | |
|  |  | | |  |  | | |  | | |  | |
| **取得何种资格证书** |  | | | | | | | | | | | | |
| **本人确**  **认签字** | **本人承诺：以上内容属实，如有隐瞒、虚报、谎报的，本人承担一切法律责任和相应后果。**  **（承诺人）签字：**  **2024年 月 日** | | | | | | | | | | | | |
| **所在单位审核意见** | **（盖章） 年 月 日** | | | | | |  | | | **（盖章） 年 月 日** | | | |
| **备注** |  | | | | | | | | | | | | |

**填写说明及要求**

**1.报名表须按填写说明逐项认真填写，不能遗漏，所填写内容要准确无误。**

**2.“民族”栏填写民族全称，不能简称。**

**3.“籍贯”栏填写祖籍所在地，“出生地”栏填写本人出生的地方。“籍贯”和“出生地”按现在的行政区划填写，要填写省、市或县的名称，如“四川西昌”。**

**4.“政治面貌”栏，填写中共党员、中共预备党员、共青团员、民主党派名称或群众。**

**5.“出生年月”“参加工作时间”等应按组织认定的时间填写，不能随意更改。填写时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，中间用“.”分隔，如“1980.05”。**

**6.“学历学位”栏填写本人通过全日制教育、在职教育取得的最高学历和学位。党校学历，在学历前加“中央党校”或“省委党校”。**

**学历需填写规范的名称“大专”“大学”“研究生”“省委党校大学”“中央党校研究生”等，不能填写不规范名称。**

**7.“个人简历”从参加工作时填起，大、中专院校学习毕业后参加工作的，从大、中专院校学习时填起，简历的起止时间到月（年份用4位数字表示，月份用2位数字表示，中间用“.”分隔），前后要衔接，不得空断。**

**8.“奖惩情况”栏填写近5年获得的奖励或记功；受处分的，要填写何年何月因何问题经何单位批准受何种处分，何年何月经何单位批准撤销何种处分。没有受奖励和处分的，要填“无”。**

**9.“年度考核结果”栏填写近3年年度考核情况。**

**10.按照《关于印发〈事业单位人事管理回避规定〉的通知》（人社部规〔2019〕1号）相关规定应当回避的，在“是否有回避关系”栏填写“是”。**

**11.“所在单位审核意见”“主管部门审核意见”栏，在资格复审时，由现工作单位或主管部门填写“同意报考”并加盖公章。**

**12.职位要求的其它信息，请在备注栏说明。**