附件1

**四川省人力资源服务行业**

**优秀骨干企业、优秀企业申报表**

**申报单位**（签章）**：**

**申报类别：**

**申报日期：**

**四川省人力资源服务行业协会制**

**二Ｏ二一年八月**

**填 表 说 明**

1.申报类别分为骨干企业（分综合类、外包类、测评类、猎头类、信息类、招聘类、培训类）、优秀企业。同一法人单位原则上申报参评其中一项。

2.“纳税信用级别”填写由税务机关对企业最近一个年度的纳税信用所评定的级别。

3.“经营证照”填写企业依法成立、取得的相关经营证书，并附影印件。

4.“年度纳税”包括企业年度缴纳的增值税及其附加税费、所得税和代扣代缴的个税。

5.企业取得的“社会效益”指企业在促进就业、社会公益、扶贫开发、乡村振兴等方面的情况。

6.员工“持证率”指企业员工中取得与工作岗位相关的执业（职业、职称）有效证书的比例，有效证书包括“人力资源服务从业人员培训证书、人力资源管理师、职业指导师、心理咨询师、会计师、经济师、律师”等相关证书。

7.“获得荣誉情况”填写企业获得的表彰奖励和荣誉，并附影印件。

8.“诚信声明”由单位法定代表人签字并加盖公章。

9.本表与其他申报材料装订成册报送协会，同时报送电子文档。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企业名称** | （附经营证照复印件） | | | | | | |
| **企业地址** |  | | | | **企业纳税**  **信用等级** | |  |
| **成立时间** |  | | **注册资金** | |  | | |
| **主营业务** |  | | | | | | |
| **法定代表人** |  | | **联系电话** | | 座机：  手机： | | |
| **联系人** |  | | **联系电话** | | 座机：  手机： | | |
| **电子邮箱** |  | | **企业网址** | |  | | |
| **员工情况** | **人数** |  | **本科及以上学历比例** |  | **持证率** |  | |
| **指标**  **年度** | **2018年度** | | **2019年度** | | **2020年度** | | |
| **营业收入** | （万元） | | （万元） | | （万元） | | |
| **纳税** | （万元） | | （万元） | | （万元） | | |
| **企业概况及近3年所取得的经济效益和社会效益**  （1000字内） | （可另附页） | | | | | | |
| **三年发展**  **规划及措施**  （300字内） | （可另附页） | | | | | | |
| **获得荣誉情况** | （附复印件） | | | | | | |

**诚 信 声 明**

本单位自愿参加四川省人力资源服务行业 评选。现特此声明：申报表中所填写的内容及提供的全部参评材料真实、准确，如有不实之处，本单位愿承担相关责任。

法定代表人签字：

单位盖章：

年 月 日